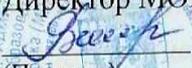


СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом МОБУСОШ  
ст. Леонидовка  
Протокол № 1 от «30» августа 2017 г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОБУСОШ ст. Леонидовка  
 / Н.Д.Веселова /  
(Подпись) (И.О. Фамилия)  
«30» августа 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОБУСОШ ст. Леонидовка  
от «30» августа 2017 г. № 88

**Порядок приема граждан на обучение  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего, среднего общего образования  
МОБУСОШ ст. Леонидовка**

**1. Общие положения**

1.1 Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МОБУСОШ ст. Леонидовка (далее-Порядок) разработан с целью упорядочения и приведения в соответствие с действующим законодательством порядок приёма граждан в МОБУСОШ ст. Леонидовка, обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение образования, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Данный Порядок является нормативным актом и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, с приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

**2. Порядок приема обучающихся**

2.1.В МОБУСОШ ст. Леонидовка принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории, закрепленной отделом образования администрации Пензенского района за МОБУСОШ ст. Леонидовка и имеющие право на получение общего образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2.В первый класс учреждения принимаются все дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.3. Прием обучающихся в МОБУСОШ ст. Леонидовка осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

2.4. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МОБУСОШ ст. Леонидовка по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее соответственно - МОБУСОШ ст. Леонидовка, общеобразовательные программы).

2.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в общеобразовательное учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

2.6. Правила приема в МОБУСОШ ст. Леонидовка на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, общеобразовательным учреждением самостоятельно.

2.7. Правила приема в МОБУСОШ ст. Леонидовка на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в общеобразовательное учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено указанное образовательное учреждение (далее - закрепленная территория).

2.8. В приеме в МОБУСОШ ст. Леонидовка может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МОБУСОШ ст. Леонидовка родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или в Отдел образования администрации Пензенского района.

2.9. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N

273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.10. МОБУСОШ ст. Леонидовка обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.11. МОБУСОШ ст. Леонидовка размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района – приказ Отдела образования администрации Пензенского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

2.12. МОБУСОШ ст. Леонидовка с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.13. Прием граждан в обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение образования, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

2.13.1. обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение образования, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.13.1.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.13.1.3. Примерная форма заявления размещается в МОБУСОШ ст. Леонидовка на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОБУСОШ ст. Леонидовка в сети "Интернет".

2.13.4. Для приема в МОБУСОШ ст. Леонидовка:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОБУСОШ ст. Леонидовка на время обучения ребенка.

2.11.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОБУСОШ ст. Леонидовка не допускается.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОБУСОШ ст. Леонидовка, уставом МОБУСОШ ст. Леонидовка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.14. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.15. Прием заявлений в первый класс МОБУСОШ ст. Леонидовка для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

- 2.16. Зачисление в МОБУСОШ ст. Леониоформляется приказом директора МОБУСОШ ст. Леонидовка в течение 7 рабочих дней после приема документов.
- 2.17. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.18. МОБУСОШ ст. Леонидовка при окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.
- 2.19. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОБУСОШ ст. Леонидовка устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).
- 2.19.1. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОБУСОШ ст. Леонидовка в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- 2.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОБУСОШ ст. Леонидовка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОБУСОШ ст. Леонидовка, ответственного за прием документов, и печатью МОБУСОШ ст. Леонидовка.
- 2.22. Приказы директора МОБУСОШ ст. Леонидовка о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МОБУСОШ ст. Леонидовка в день их издания.
- 2.23. На каждого ребенка, зачисленного в МОБУСОШ ст. Леонидовка, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### **3. Порядок приема граждан во 2-11 класс**

- 3.1. При приеме во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
- 3.2. При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.3. Лица, перешедшие из других общеобразовательных учреждений, принимаются в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

3.4. В 10 класс принимаются дети, закончившие основную школу. Для зачисления учащихся в 10 класс необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- копия документа, удостоверяющего личность;
- аттестат об основном общем образовании.